# Procès-verbal de la séance du 13 juin 2025

Le lundi 13 juin 2025 à 20 heures 30, l'assemblée, régulièrement convoquée le 05 juin 2025, s'est réunie sous la présidence de Roselyne VALETTE.

Secrétaire de la séance : Corinne FONT

**Présents** : Roselyne VALETTE, Jean-Pierre BROUQUIL, Corinne FONT, Jean-François PLANAVERGNE, Jean-Michel CANUT, Julien LEVIGNE, Dominique MACHEFERT, Christelle NAIL
**Représentés** :
**Absents et excusés** : Morgane CALVET, Sébastien COIMET, Virginie SALAUN

***Ordre du jour*** *:*
1 - Approbation du CR du Conseil du 12/05/2025
2 - Délibération concordante relative à la composition du Conseil communautaire du Grand Cahors fixée dans le cadre d'un accord local
3 - Délibération départ locataire et relocation du logement sis 3 Hameau de l'Église de Saint Cevet : Mme Marjorie DUBOSCQ
4 - Délibération occupation bibliothèque pour atelier peinture
(Annexe : Convention de prestations de services)
5 - Délibération portant autorisation d'occupation temporaire du domaine public : exonération de redevance pour les associations
6 - Délibération nomination d'un coordonnateur communal pour le recensement de la population en 2026
7 - Questions diverses

**1 -APPROBATION DU COMPTE RENDU DU 12 MAI 2025 :**
Le compte rendu est approuvé à l'unanimité**.**

**2 – DELIBERATIONS** :

## DÉLIBÉRATION CONCORDANTE RELATIVE À LA COMPOSITION DU CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU GRAND CAHORS FIXÉE DANS LE CADRE D'UN ACCORD LOCAL

Vu le Code général des collectivités territoriales (CGCT) et notamment son article L5211-6-1 ;

Vu le décret n° 2024-1276 du 31 décembre 2024 authentifiant les chiffres des populations de métropole, des départements d'outre-mer de la Guadeloupe, de la Guyane, de la Martinique et de La Réunion, de Saint-Barthélemy, de Saint-Martin et de Saint-Pierre-et-Miquelon ;

Vu le courrier de Madame La Préfète du Lot en date du 27 janvier 2025 aux Maires des communes du Lot et aux Présidents des communautés de communes et d'agglomération du Lot, relatif à la composition des conseils communautaires pour le mandat 2026-2032 ;

Vu l'arrêté n° DCL/2019/024 pris le 5 septembre 2019 par Monsieur Le Préfet du Lot, portant détermination du nombre et de la répartition des sièges au sein du Conseil communautaire de la Communauté d'agglomération du Grand Cahors, ayant fixé comme suit sa composition actuelle :

**ARTICLE 1** :
Le nombre total de sièges que compte le conseil communautaire de la communauté d'agglomération du Grand Cahors est fixé à **72**.

**ARTICLE 2** :
Ces 72 sièges sont répartis comme suit :

| Communes | Nombre de conseillers communautaires | Communes | Nombre de conseillers communautaires |
|---|---|---|---|
| CAHORS | 24 | BOISSIÈRES | 1 |
| PRADINES | 4 | NUZÉJOULS | 1 |
| BELLEFONT-LA RAUZE | 2 | SAINT-PIERRE-LAFEUILLE | 1 |
| LABASTIDE-MARNHAC | 2 | MONTGESTY | 1 |
| MERCUÈS | 2 | TOUR-DE-FAURE | 1 |
| LE MONTAT | 2 | MAXOU | 1 |
| ESPÈRE | 2 | LES JUNIES | 1 |
| ARCAMBAL | 2 | GIGOUZAC | 1 |
| CATUS | 2 | LABASTIDE-DU-VERT | 1 |
| SAINT-GÉRY-VERS | 2 | LHERM | 1 |
| DOUELLE | 2 | CABRERETS | 1 |
| TRESPOUX-RASSIELS | 2 | FRANCOULÈS | 1 |
| CRAYSSAC | 1 | SAINT-CIRQ-LAPOPIE | 1 |
| LAMAGDELAINE | 1 | SAINT-MÉDARD | 1 |
| CAILLAC | 1 | SAINT-DENIS-CATUS | 1 |
| CIEURAC | 1 | PONTCIRQ | 1 |
| FONTANES | 1 | MECHMONT | 1 |
| CALAMANE | 1 | BOUZIES | 1 |

Considérant que la composition ci-dessus, reposant sur l'accord local le plus représentatif des communes membres du Grand Cahors dites intermédiaires (= accord local n° 12 sur les 12 accords locaux légalement possibles en 2019 pour composer le Conseil communautaire du Grand Cahors sur le mandat 2020-2026), offre à la gouvernance communautaire le meilleur équilibre possible entre les 2 communes du pôle urbain, les 10 communes périurbaines et les 24 communes rurales du territoire intercommunal ;

Considérant que reconduire une même composition pour le mandat 2026-2032 permettrait de préserver cet équilibre, assurant ainsi la continuité et la stabilité d'une gouvernance communautaire économe des deniers publics, dont l'efficacité est par ailleurs renforcée par une organisation des services communautaires mutualisés avec ceux de la Ville-centre et dirigés par une autorité territoriale commune ;

Madame La Maire rappelle au Conseil municipal que la composition du Conseil communautaire du Grand Cahors pour le mandat 2026-2032 doit être fixée conformément à l'article susvisé du CGCT, tel que rappelé par Madame La Préfète du Lot dans son courrier susvisé.

Ainsi, cette composition peut être fixée, à compter du prochain renouvellement général des conseils municipaux en mars 2026 :

**Selon un accord local** permettant d'effectuer une répartition des sièges communautaires dans le respect des modalités légales suivantes :
Le nombre total de sièges répartis entre les communes ne peut excéder de plus de 25 % celui qui serait attribué en application des III. et IV. de l'article susvisé du CGCT, à savoir la somme des sièges attribués à la représentation proportionnelle à la plus forte moyenne et des sièges attribués « de droit » ;

Les sièges sont répartis en fonction de la population municipale de chaque commune, authentifiée par le décret susvisé ;
Chaque commune dispose d'au moins un siège ;

Aucune commune ne peut disposer de plus de la moitié des sièges ;

La part de sièges attribuée à chaque commune ne peut s'écarter de plus de 20 % de la proportion de sa population dans la population globale des communes membres, sauf à bénéficier de l'une des deux exceptions suivantes :

Lorsque la répartition effectuée en application des III. et IV. sus évoqués conduirait à ce que la part de sièges attribuée à une commune s'écarte de plus de 20 % de cette proportion et que la répartition effectuée par l'accord maintien ou réduit cet écart ;

Lorsque deux sièges seraient attribués à une commune pour laquelle la répartition effectuée au titre de la représentation proportionnelle à la plus forte moyenne conduirait à l'attribution d'un seul siège.

Afin de conclure un tel accord local, les conseils municipaux des communes membres doivent approuver une composition du conseil communautaire respectant les conditions cumulatives précitées, par délibérations concordantes. Ces délibérations municipales doivent être adoptées au plus tard le 31 août 2025 par les deux tiers au moins des conseils municipaux des communes membres représentant plus de la moitié de la population totale de la communauté, ou l'inverse, cette majorité devant comprendre le conseil municipal de la commune dont la population est la plus nombreuse, lorsque celle-ci est supérieure au quart de la population totale de la communauté (c'est le cas de la commune de Cahors dont la population représente 47% de la population du Grand Cahors).

**A défaut d'accord local** approuvé conformément aux règles ci-dessus, Madame La Préfète du Lot, **selon la procédure « de droit commun »**, fixera à soixante-huit (68) le nombre de sièges au sein du Conseil communautaire du Grand Cahors et les répartira comme suit :

| Nom commune | Population municipale 01/01/2025 | Nombre conseillers communautaires titulaires |
|---|---|---|
| Cahors | 19902 | 29 |
| Pradines | 3600 | 5 |
| Labastide-Marnhac | 1316 | 1 |
| Bellefont-La Rauze | 1188 | 1 |
| Mercuès | 1125 | 1 |
| Le Montat | 1102 | 1 |
| Arcambal | 1000 | 1 |
| Espère | 987 | 1 |
| Catus | 919 | 1 |
| Saint Géry-Vers | 912 | 1 |
| Douelle | 834 | 1 |
| Trespoux-Rassiels | 828 | 1 |
| Crayssac | 823 | 1 |
| Lamagdelaine | 716 | 1 |
| Cieurac | 647 | 1 |
| Caillac | 590 | 1 |
| Fontanes | 533 | 1 |
| Calamane | 458 | 1 |
| Saint-Pierre-Lafeuille | 398 | 1 |
| Boissières | 388 | 1 |
| Nuzéjouls | 351 | 1 |
| Montgesty | 320 | 1 |
| Tour-de-Faure | 320 | 1 |
| Gigouzac | 304 | 1 |
| Maxou | 288 | 1 |
| Labastide-du-Vert | 276 | 1 |
| Francoulès | 262 | 1 |
| Les Junies | 252 | 1 |
| Lherm | 234 | 1 |
| Cabrerets | 222 | 1 |
| Saint-Cirq-Lapopie | 204 | 1 |
| Saint-Denis-Catus | 203 | 1 |
| Saint-Médard | 190 | 1 |
| Pontcirq | 182 | 1 |
| Mechmont | 126 | 1 |
| Bouziès | 94 | 1 |
| **TOTAL** | **42094** | **68** |

Au plus tard au 31 octobre 2025, par arrêté préfectoral, Madame La Préfète du Lot fixera la composition du Conseil communautaire du Grand Cahors conformément à l'accord local qui aura été conclu entre ses communes membres, ou, à défaut, conformément à la procédure « de droit commun ».

Eu égard aux « considérant » susvisés, Madame La Maire indique au Conseil municipal qu'il a été envisagé de conclure, entre les communes membres du Grand Cahors, un accord local fixant à soixante-douze (72) le nombre total de sièges au sein du Conseil communautaire du Grand Cahors pour le mandat 2026-2032, ainsi répartis :

| Commune membre | Population municipale 01/01/2025 | Nombre conseillers communautaires titulaires |
|---|---|---|
| Cahors | 19902 | 24 |
| Pradines | 3600 | 4 |
| Labastide-Marnhac | 1316 | 2 |
| Bellefont-La Rauze | 1188 | 2 |
| Mercuès | 1125 | 2 |
| Le Montat | 1102 | 2 |
| Arcambal | 1000 | 2 |
| Espère | 987 | 2 |
| Catus | 919 | 2 |
| Saint Géry-Vers | 912 | 2 |
| Douelle | 834 | 2 |
| Trespoux-Rassiels | 828 | 2 |
| Crayssac | 823 | 1 |
| Lamagdelaine | 716 | 1 |
| Cieurac | 647 | 1 |
| Caillac | 590 | 1 |
| Fontanes | 533 | 1 |
| Calamane | 458 | 1 |
| Saint-Pierre-Lafeuille | 398 | 1 |
| Boissières | 388 | 1 |
| Nuzéjouls | 351 | 1 |
| Montgesty | 320 | 1 |
| Tour-de-Faure | 320 | 1 |
| Gigouzac | 304 | 1 |
| Maxou | 288 | 1 |
| Labastide-du-Vert | 276 | 1 |
| Francoulès | 262 | 1 |
| Les Junies | 252 | 1 |
| Lherm | 234 | 1 |
| Cabrerets | 222 | 1 |
| Saint-Cirq-Lapopie | 204 | 1 |
| Saint-Denis-Catus | 203 | 1 |
| Saint-Médard | 190 | 1 |
| Pontcirq | 182 | 1 |
| Mechmont | 126 | 1 |
| Bouziès | 94 | 1 |
| **TOTAL** | **42094** | **72** |

Il est à noter que **cet accord local** est l'accord local n° 11 sur les 11 accords locaux légalement possibles (voir en annexe les 11 accords locaux possibles) pour composer le Conseil communautaire du Grand Cahors sur le mandat 2026-2032. Il **est le plus représentatif des communes membres du Grand Cahors dites intermédiaires au sein de son Conseil communautaire**, celles-ci bénéficiant en effet de deux sièges (contre un seul au titre de la répartition de « droit commun »). Il correspond exactement à l'accord local qui avait été conclu entre les communes membres du Grand Cahors pour composer son Conseil communautaire sur l'actuel mandat 2020-2026.

Pour rappel, en application de l'article L5211-6 alinéa 4 du CGCT, **les communes disposant d'un seul conseiller communautaire titulaire bénéficient d'un conseiller communautaire suppléant**, qui peut participer avec voix délibérative aux réunions du conseil communautaire en cas d'absence du titulaire, dès lors que ce dernier en a avisé le président de la communauté. Le suppléant est destinataire des convocations aux réunions du conseil communautaire, ainsi que des documents annexés à celles-ci.

Il est donc demandé au Conseil municipal de bien vouloir, compte tenu de l'ensemble de ces éléments, fixer le nombre et la répartition des sièges au sein du Conseil communautaire du Grand Cahors pour le mandat 2026-2032.

**Délibération adoptée à la majorité, six voix pour, 1 contre et 1 abstention.**

## DÉPART LOCATAIRE ET RELOCATION DU LOGEMENT SIS 3 HAMEAU DE LÉGLISE DE SAINT CEVET : MME MARJORIE DUBOSCQ

Madame la Maire informe le conseil municipal du départ de Madame Marjorie DUBOSCQ, locataire actuelle du logement situé à l'ancien presbytère de Saint Cevet - 3 Hameau de l'Église de Saint Cevet, au 30 juin prochain.
Elle propose de relouer cet appartement à Madame Vanessa FERRIER qui en a fait la demande le 16 mai 2025, dans l'idée de faire un échange avec la future propriétaire de sa maison Madame Marjorie DUBOSCQ et aussi parce qu'elle se retrouve sans logement avec 2 enfants à charge. Celle- ci reprendrait donc ledit appartement à compter du 1 juillet 2025 dans les mêmes conditions, à savoir : 479,10 € de loyer mensuel.

**Délibération adoptée à l'unanimité.**

## OCCUPATION DE LA BIBLIOTHÈQUE POUR ATELIER PEINTURE

Madame la Maire fait part à l'assemblée de la proposition de Mme Françoise LALOUM représentante des ateliers de peinture.

Cette dernière propose des ateliers d'initiation à la peinture pour les personnes de la commune et extérieure à la commune. Pour ce faire elle sollicite l'utilisation de la salle socioculturelle 2 heures tous les 15 jours soit 2 fois par mois.

Madame la Maire propose d'accepter la mise à disposition de la bibliothèque pour cet atelier de peinture qui offre une activité supplémentaire aux habitants de la commune qui sont pour certains à l'initiative de cette prestation.

Elle donne lecture de la convention à signer entre les 2 parties. Cette dernière fixe les modalités d'application et obligation des 2 parties.

Et elle précise que l'autorisation d'occupation temporaire ne sera valablement attribuée et ne pourra être signée par Madame la Maire que sous réserve de l'absence de manifestation d'intérêt concurrente qui serait soulevée dans le cadre de la procédure de publicité prévue par l'article L.2122-1-4 du code général de la propriété des personnes publiques

**Délibération adoptée à l'unanimité.**

## OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC EXONÉRATION DE REDEVANCE POUR LES ASSOCIATIONS

Madame la Maire rappelle au Conseil Municipal que jusqu'à présent les collectivités territoriales étaient autorisées à accorder la gratuité aux associations à condition que l'activité pour laquelle le domaine public était utilisé ait un intérêt public suffisant.

Madame la Maire précise que la loi n°2024-244 du 15 avril 2024 visant à soutenir l'engagement bénévole et à simplifier la vie associative, codifiée au code général de la propriété des personnes publiques, est venue supprimer cette condition.
Ainsi, l'article L2125-1-2 du code général de la propriété des personnes publiques dispose désormais que « l'organe délibérant de la commune peut décider de délivrer à titre gratuit les autorisations d'occupation temporaire du domaine public communal sollicitées par une association régie par la loi du 1er juillet 1901 ».
Il est donc proposé au Conseil municipal de se prononcer sur la gratuité des autorisations d'occupation temporaire du domaine public pour les associations loi 1901.
**Le conseil municipal,** ayant entendu l'exposé de Madame la Maire, et après en avoir délibéré, à l'unanimité,
**Vu** le code général de la propriété des personnes publiques et notamment l'article L2125-1-2 ;
**Considérant** que la commune de Fontanes, dans le cadre de certaines manifestations qui ont lieu sur son territoire, autorise l'occupation par des associations d'une partie du domaine public ;
**DÉCIDE** d'exonérer de redevances les associations régies par la loi de 1901 qui bénéficiant d'une autorisation d'occupation temporaire du domaine public dans le cadre de manifestations ou d'évènements se déroulant sur le territoire de la commune.
**Délibération adoptée à l'unanimité.**

## NOMINATION D'UN COORDONNATEUR COMMUNAL POUR LE RECENSEMENT DE LA POPULATION EN 2026

Madame la Maire informe l'assemblée qu'il y a lieu de nommer un coordonnateur communal pour le recensement de la population qui aura lieu en 2026. Cette personne doit être désignée parmi les élus ou les employés municipaux.
Le coordonnateur communal sera l'interlocuteur entre la commune, l'INSEE et l'agent recenseur.
Ayant terminé son exposé, Madame la Maire prie les membres du conseil municipal de bien vouloir se prononcer.

**Après en avoir délibéré, le conseil municipal DÉCIDE à l'unanimité de désigner : Monsieur Julien LEVIGNE, domicilié 545 Route de Larédole 46230 FONTANES comme coordonnateur communal pour le recensement de la population de 2026.**
**Délibération adoptée à l'unanimité.**

**INFORMATIONS DIVERSES** :

Madame la maire évoque les points suivants :
**1- Projet d'aménagement urbain à vocation de logement sur l'OAP FON2**
Voir document joint identifiant le projet. Nous attendons le retour des futurs opérateurs.

**2- Accompagnateur bus scolaire** : Suite à incident, la Région revient vers les 3 maires afin de mettre en place un accompagnateur, réunion prévue le 18 juin à Montdoumerc

**3- Sécurité agence postale** : Le nécessaire a été fait avec la poste afin d'être alimenté en fonds. Effectivement, au regard du contexte, les règles de dépôts de fonds évoluent et nous devons nous adapter.

4 – **Recensement population** : Il est prévu du 15 janvier 2026 au 14 février 2026

**5- Départ Annick retraite** : Prévu au mieux fin d'année. En attente demande.

**6 – Renouvellement contrat secrétaire de mairie** à compter du 01 juillet 2025 en relation avec le CDG.

**7** – **Rénovation logement 2, place de la mairie** : Doit être terminé le 30 juin 2025 pour une occupation par les futurs locataires le 1ER juillet 2025.

La demande de DETR a été accepté, un acompte a été sollicité.

Devis complémentaire pour luminaires dans couloir et salle de bain ainsi que prise et miroir dans salle de bain soit un coût de 495 €.

**8- Eclairage public devant église** : ce dernier ne fonctionnant pas, appel SPIE, une ampoule changée, l'installation était débranchée.

Un devis est sollicité pour ampoule LED.

**9 – Nettoyage toiture presbytère de Fontanes via drone** : arrêté à prévoir pour fermeture rue église, presbytère et barrières à mettre en place, aviser les habitants qui se situent autour de l'église

**10- Information sur devis signés :**

- Diagnostic logement presbytère du RDC à saint Cevet suite à relocation : 120 €
- Diagnostic amiante école : 220 €
- Diagnostic qualité de l'air à l'école : 1254 €
- achat 10 tables pour salle le Castelas avec chariot : 1227,10 €

Le conseil doit se positionner pour l'achat maisonnette école avec fixation et pose et fourniture gazon synthétique : 3720 €. Après discussion cet achat n'est pas validé.

Le devis de REPAR STORES est évoqué, il s'agit de changer la toile usagée du 2ième store au multiservices et d'enlever le premier sous la partie couverte. Le montant du devis est de 1725.88 €. Le devis étant correct, il sera signé.

**11 – Aides sociales** : deux dossiers en cours sur la commune.

12**- Manifestations à prévoir :**

- Fête des écoles le vendredi 20 juin à 18 heures – tickets tombola à prendre à l'école ainsi que repas à réserver.
- Concert à l'église saint Clair le 4 juillet 2025 avec séance pédagogique pour les enfants en début d'apm.
- Journée prévention santé organisée avec la DAC, le service gériatrie de l'hôpital de Cahors le 19 septembre 2025 à FONTANES
- Congrès des maires : Le 17 octobre 2025

**13 – Réunions à prévoir** :

- Conseil communautaire le 16 juin 2025 à FONTANES : Réunion dans la salle le Castelas et repas pris à la salle des fêtes.
- Conseil école le 23 juin 2025 à FONTANES
- Vente MOMBRU : SSP fixé le 23 juin 2025
- Réunion information pour la maire le 24 juin sur le recensement population en 2026

L'ordre du jour épuisé, la séance est terminée à 22 h 15

**Prochaine réunion : le 1 septembre 2025**

**Présidente de séance,** **Secrétaire de séance,**

**Roselyne VALETTE** **Corinne FONT**